

主任的話

婚姻培育活動

服務使用者意見

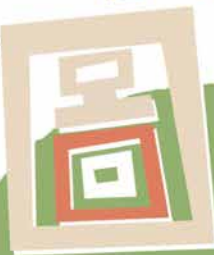
服務質素標準簡介

探  
索

2024.08  
至  
2024.11

活  
動  
通  
訊

旅



社會福利署資助服務

Subsidised Service by the Social Welfare Department



明愛荃灣綜合家庭服務中心(東荃灣)  
Caritas Integrated Family Service Centre - Tsuen Wan (East)

地址：荃灣石圍角郵石桃樓 A 座地下  
電話：2402 4669 傳真：2492 3151  
網址：<http://family.caritas.org.hk/tsuenwan>

中心 Facebook 專頁



# 主任的話

剛過去的週末，終於見到久違了的藍天白雲，熾烈的陽光像是告訴大家夏天正式到來了；趁著好天氣，帶著年邁家人外出走走曬曬太陽，雖然只是到居住社區的酒樓飲茶午餐，再隨意在附近的商場逛逛，不知是否雨天太久，老人家像小孩般興奮，明明是熟悉的食肆和商店，卻帶著滿滿新鮮感地閒逛；其中有好幾間小店是家人常常經過都會入內看看的，基本上老闆或店員也認得家人，也會笑說終於天氣好老人家來「巡舖」，見著家人愉快的左看右看，明明是經常到訪的店舖，依然很開心的「尋寶」找新貨，邊看邊跟街坊老闆店員聊天，很有人情味的街坊日常。

在這風和日麗的星期六下午，意外地見證到家人這一幕日常片段：在熟悉的社區，縱然每天都是既定的日程，跟相熟的街坊相遇，在恆常的交集中，卻能依然帶著好奇心，在熟悉中找尋新意，給平常的日子添一點生趣，讓日常變得不同；很多時習慣了的生活，往往很容易忽略再發現的可能；看著家人帶著跳出日常的心情，從平淡中發現不平凡，正正就是生命中的不斷探索，從而享受生命的旅程。

就算天氣不似預期，生活平淡乏味，人生旅途仍有很多可能性，繼續抱有好奇心，也許就能有新的發現，讓人生旅程更精彩。

中心主任

陳美玲姑娘

2024年6月24日

# 婚姻培育活動

## 「跟著爸媽去按摩」 嬰兒按摩夫婦小組

嬰兒按摩是一個優質的親子時間，是爸媽與寶寶透過身體接觸的非言語溝通，讓寶寶感受到爸媽有體溫的愛與關懷，以達致親子情感連繫。

歡迎剛成為新手爸或媽的你參與嬰兒按摩，從而夫婦彼此互相支持，結伴同行，適應新角色。

內容：1. 透過嬰兒按摩，讓爸媽站在共同合作的崗位上，一起認識良好的婚姻關係就是給寶寶最好的禮物  
2. 教授及展示嬰兒按摩手法、技巧及優點，讓爸媽即時在小組中為寶寶按摩。

日期：20/8、30/8/2024（實體）

23/8、27/8/2024（ZOOM）

逢星期二及五，共4節

時間：上午 10:30 至 11:45

地點：本中心小禮堂

對象：1-9 個月大的嬰兒及其家長

費用：全免

名額：5 對親子

社工：李嘉麗姑娘（註冊社工）  
（國際認可 PIMI® 嬰兒按摩導師）

備註：1. 參加者需穿著輕便服裝及襪子

2. 請自備小寶寶的包被或大毛巾、小玩具

3. 參加者可免費獲贈一瓶 30mL 的甜杏仁油

4. 小組開始前，負責社工將電話聯絡每位家長，了解小寶寶的身體狀況



報名連結

# 歲月

我們總是在忙忙碌碌、急急趕趕的生活中渡過，而忽略了「時光清淺。歲月嫣然」之美。

好趁中秋佳節，與愛人共坐在月下，享受「生命不止，歲月不息」的暖意……

內容：透過夫婦互動活動及夫婦小故事分享，以促夫婦心靈的親密感。

第一節：10/09/2024(星期二)

晚上 8:00 至 9:30

地點：ZOOM

第二節：13/09/2024(星期五)

晚上 7:00 至 9:30

地點：深水埗嘉頓山



報名連結

對象：已婚人士 / 關係穩定情侶

費用：\$20 (一對夫婦)

名額：5 對夫婦

社工：張姑娘(註冊社工)及游姑娘(福利工作員)

備註：不設托兒



# 【賽馬會智家樂計劃】 快閃婚姻「侶」行團夫婦小組活動花絮

小組以網上和實體結合的方式，讓夫婦經驗在家及到中心參與夫婦小組的不同，意外地讓家中的寶寶、寵物及家人參與其中，感受夫婦在活動中的甜蜜互動。於實體活動中，夫婦能夠專注於伴侶，以不同形式的活動回顧關係，包括製作乾花束、互畫像等滋養婚姻，為關係注入新養份，滋養婚姻。



# 夫婦雙人舞動親密體驗工作坊活動花絮

婚姻猶如夫婦間的一場舞蹈，彼此因應對方的舞步互相配合、協調及建立默契。在工作坊中，夫婦透過輕鬆的形式體驗雙人舞動，透過跳舞享受夫婦的身體親密，同時體會婚姻的相處之道。

參加者感想分享：

「享受，增進關係，學習堅持 & 同行」

「透過跳舞了解對方和自己是很好的相處經驗」



## 明愛婚姻體檢 App 2.0



Android 版同 iPhone 版  
依家都可以下載啦！

Download on the  
App Store



GET IT ON  
Google Play



## 服務使用者諮詢小組 中心回應

中心透過不同方式收集服務使用者的意見，包括在個案完結及小組或活動完結時，邀請服務使用者填寫對服務的意見，並且每年舉辦聚焦小組，聽取服務使用者的意見。

中心於 2024 年 3 月 8 日晚上，以實體型式舉辦聚焦小組，聽取服務使用者對中心服務的意見，同時亦在中心面書，邀請關心中心服務之社區人士參與，感謝大家一直支持。服務使用者提出的意見詳見如下：

當晚流程：

1. 簡介會議目的
2. 簡介中心 SQS 1-16
3. 收集參加者對中心服務意見



## 服務使用者欣賞中心

### 環境：

中心環境理想，接待處環境寬敞，地方乾淨衛生。

### 中心活動：

小組活動內容豐富多樣，例如製作自家蚊怕水、手工摺疊毛巾、編織杯墊等，同時，服務使用者也熱衷於參與社區探訪和義工服務活動。疫情之後，中心部分活動轉移到線上進行，如透過 Zoom 平台，方便了全香港的市民參與。此外，中心的活動多元化，全香港性的活動不受地域限制，廣泛舉辦各類活動，並確保活動的收費合理，以適應不同市民的參與需求。

### 職員：

職員服務態度良好，接待的文職同事態度良好、親切友善。

## 服務使用者建議要點

### 1. 設施

對於長者來說，廁所空間較為狹窄，使用上有一定的困難。另外，洗手間也有時因停水及損壞問題不能使用。

**回應：**洗手間，在設計上已固定，較難即時作出工程上改動。2024年1月洗手間翻新工作已經圓滿完成，現在洗手間的損壞問題已獲得明顯改善，並且可以恢復正常使用了。

### 2. 活動：

建議可以多舉辦烹飪班。另外，隨著疫情後接觸的街坊多使用普通話，建議中心開設基礎普通話課程。可以邀請志願者來分享生活中常用的普通話表達方式，幫助社區成員提高語言溝通能力。提議中心可以新增以下一些創新和有趣的活動：木筷子，機械錶，剪頭髮，家居維修，永生花，番梘花，糖果花藝。

**回應：**中心會透過職員會議，將聚焦小組的意見，讓社工知悉，讓社工在活動設計上，可以配合服務使用者需要設計。

### 3. 宣傳：

石圍角長者並不懂得使用網上媒體，再加上長者並不識字，所以難以知道中心位置以及活動，建議於石圍角街上設置中心位置圖橫額以作宣傳，以讓其他人認識中心位置以及活動。建議增加街站宣傳讓街坊認識認識中心位置以及活動。

**回應：**中心會定期出街站，接觸不同的區民，與區民面對面接觸，推廣服務。此外，中心亦會嘗試詢問相關部門，在石圍角設置帶有中心位置指示的橫幅，以作為宣傳之用。





## 報名方法

方法一：於辦公時間親臨本中心報名。

方法二：可留意中心 Facebook 或 Instagram，點擊相關活動的報名連結，於網上填妥及提交活動報名表 (Google form)。

## 繳費方法

1. 親臨本中心繳交現金或以「香港明愛」抬頭之劃線支票
2. 郵寄以「香港明愛」抬頭之劃線支票
  - 寄回：荃灣石圍角邨石桃樓 A 座地下「明愛荃灣綜合家庭服務中心(東荃灣)」收
  - 支票背面請寫上：參加者姓名、電話及活動名稱
  - 如所報活動多於一項，請按每一個活動開出獨立支票一張

## 惡劣天氣安排

	 Amber 黃 黃色暴雨	 Red 紅 紅色暴雨	 Black 黑 黑色暴雨	 3 號風球	 NE 東北 8 號風球
室內	✓		x	✓	x
戶外		x	x	x	x
✓ 如常舉行		x 取消	 致電本中心查詢		

· 若活動因惡劣天氣取消，請致電本中心查詢跟進安排的詳情。

## 活動延期或取消

- 如非課程／活動／小組延期或取消，本中心恕不退還所繳費用及不獲補堂，敬請留意。
- 學員若因事未能出席，而要求轉班或退回所繳費用者，中心恕不受理。

## 免責聲明

- 閣下提供的個人資料會絕對保密，只作本中心核實身份及聯絡之用，將不會轉交其他人士。
- 個別活動會有體力消耗或危險，參加者須考慮自己的能力及身體狀況是否適合。
- 活動安排之最終決定權以中心為準，參加者不得異議。

中心會在活動 / 小組 / 講座等拍攝照片，照片日後會上載於中心網頁 / 中心 facebook，以便參加者下載。相關照片有機會 登於中心通訊或宣傳刊物。如你不同意此安排，請於活動 / 小組 / 講座開始時，通知負責職員，以便作出適當安排。

# 服務質素標準 Service Quality Standards(SQS) 簡介

## 標準一：服務資料

服務單位確保製備說明資料，清楚陳述其宗旨、目標和提供服務的形式，隨時讓公眾索閱。

## 標準二：檢討及修訂政策和程序

服務單位應檢討及修訂有關服務提供方面的政策及程序。

## 標準三：運作及活動記錄

服務單位存備其服務運作和活動的最新準確記錄。

## 標準四：職務及責任

所有的職員、管理人員、管理委員會和 / 或理事會或其他決策組織的職務及責任均有清楚的界定。

## 標準五：人力資源

服務單位 / 機構實施有效的職員招聘、簽訂職員合約、發展、訓練、評估、調派及紀律處分守則。

## 標準六：計劃、評估及收集意見

服務單位定期計劃、檢討及評估本身的表現，並制定有效的機制，讓服務使用者、職員及其他關注人士就服務單位的表現提出意見。

## 標準七：財政管理

服務單位實行政策及程序以確保有效的財政管理。

## 標準八：法律責任

服務單位遵守一切有關的法律責任。

## 標準九：安全的環境

服務單位採取一切合理步驟，以確保職員和服務使用者處身於安全的環境。

## 標準十：申請和退出服務

服務單位確保服務使用者獲得清楚明確的資料，知道如何申請接受和退出服務。

## 標準十一：服務使用者的需要

服務單位運用有計劃的方法以評估和滿足服務使用者的需求（不論服務對象是個人、家庭、團體或社區）。

## 標準十二：知情的選擇

服務單位盡量尊重服務使用者知情下作出服務選擇的權利。

## 標準十三：尊重服務使用者的私人財產

服務單位尊重服務使用者的私人財產權利。

## 標準十四：私隱和保密

服務單位尊重服務使用者保護隱私和保密的權利。

## 標準十五：申訴

每一位服務使用者及職員均有自由申訴其對機構或服務單位的不滿，而毋須憂慮遭受責罰，所提出的申訴亦應得到處理。

## 標準十六：免受侵犯

服務單位採取一切合理步驟，確保服務使用者免受侵犯。

